



Ns. rif. nr.: MG/VC/17602/21/PRS Egr.  
**VALENTINA DI CARLANTONIO**  
VIA M.MORGANTI 12  
64100 TERAMO (TE)

INVIO mezzo EMAIL/PEC a DICARLANTONIOVALENTINA@GMAIL.COM  
Milano, 27/10/2021

**Oggetto: Concessione della certificazione del personale n. 21-13199**

Siamo lieti di comunicarLe che il Comitato di Certificazione, riunitosi in data odierna, esaminate le risultanze dell'esame da Lei sostenuto, ha deciso di concederLe la certificazione del personale per la seguente attività:

**Installatore/Posatore di serramenti**  
in conformità alla norma UNI 11673-2:2019  
con la seguente specializzazione:  
**«LIVELLO SENIOR»**

Con la certificazione da Lei ottenuta, ICMQ S.p.A. Le rilascia il certificato e la relativa tessera **in formato digitale** di competenza professionale n° «21-13199».

Il Certificato ICMQ testimonia che le Sue competenze professionali soddisfano i requisiti del Regolamento Tecnico ICMQ indicato sul certificato stesso ed è sottoposto a sorveglianza periodica secondo le Condizioni Generali di Contratto da Lei accettate all'atto della richiesta di certificazione.

Le ricordiamo che, al fine di mantenere in vigore la validità del certificato, è tenuto a fornire **entro un anno dalla data di certificazione e per ogni annualità successiva**, fino alla scadenza naturale dello stesso, la seguente documentazione:

- dichiarazione di aver svolto almeno un intervento di posa di serramenti durante l'anno di validità della certificazione;
- dichiarazione di aver gestito correttamente eventuali reclami dai propri clienti sulla corretta esecuzione dell'incarico svolto;
- copia della disposizione di bonifico della quota annuale per il mantenimento della certificazione.

Le ricordiamo che, al fine di mantenere in vigore la validità del certificato, è tenuto a fornire **entro due anni dalla data di certificazione e per ogni biennio successivo**, fino alla scadenza naturale dello stesso, la documentazione che attesti la partecipazione ad un corso di aggiornamento professionale pari ad almeno 12 ore.

Per chiarimenti sui mantenimenti annuali potrà inviare una email a [mantenimenti@icmq.org](mailto:mantenimenti@icmq.org).

Per informazioni sulla certificazione, eventuali richieste di duplicati tessere potrà inviare una email a [professioni@icmq.org](mailto:professioni@icmq.org).

La informiamo che è disponibile sul sito [www.icmq.it](http://www.icmq.it) il regolamento per l'utilizzo del marchio ICMQ ad uso delle persone certificate.

Restiamo volentieri a Sua disposizione per ogni ulteriore informazione Le necessitasse.

Distinti saluti.

Il Presidente e Direttore Generale

  
Ing. Lorenzo Orsenigo



SGO N° 011A PRD N° 011B  
SGA N° 012D ISP N° 007E  
SCR N° 007F DAP N° 012H  
EMAS N° 006P PRS N° 084C  
GHG N° 006O  
Membro degli Accordi di Mutuo  
Riconoscimento EA, IAF e ILAC  
Signatory of EA, IAF and ILAC  
Mutual Recognition Agreements



eurocer-building